

# ETRO

## **Sales Assistant (m/w)**

**Wochenstunden: 40**

### **Die Position:** Sales Assistant

Als Sales Assistant bei ETRO sind Sie für die Umsetzung und Sicherstellung des exklusiven Kundenservice, sowie den Verkauf unserer hochwertigen Produkte verantwortlich und möchten Ihnen gesteckte Ziele erreichen.

### **Ihre Aufgaben:**

- Fach- und sachkundige Verkaufsberatung eines bestehenden Stammkundenkreises und der Neukunden
- Umsetzung der Visual Merchandising-Richtlinien und optimale Präsentation der Ware
- Anpassung der Warenpräsentation an die lokalen Anforderungen und dadurch Optimierung des Abverkaufs
- Erstellung der Lieferscheine bei Versand von Waren an andere Filialen
- Ordnungsgemäße Auszeichnung und Sicherung der Ware nach Vorgabe der Warenwirtschaft
- Mithilfe bei der Vorbereitung und Durchführung der halbjährlichen Inventuren
- Mitarbeit bei der täglichen und wöchentlichen Warenbestandskontrolle

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Bekleidung und Accessoires (idealerweise im Luxusbereich)
- Affinität zu Luxusprodukten
- Die Fähigkeit den Verkauf durch ausgezeichneten Service und aussagekräftige visuelle Warenpräsentation zu fördern
- Spaß im Umgang mit anspruchsvollen Kunden
- Stilvolles Auftreten und positive Ausstrahlung
- Gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachkenntnisse von Vorteil
- Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsstärke, Flexibilität, Teamfähigkeit

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an folgende e-Mail-Adresse : [cv@etro.com](mailto:cv@etro.com)